

Lista kontrolna dotycząca składania dokumentów i dopełnienia formalności dotyczących spółki Fortuna

Checklist for submission of Fortuna paperwork

Proszę upewnić się, że wszystkie z poniższych dokumentów zostały złożone:

Please ensure that all of the following paperwork is submitted:

- Formularz wniosku: 3 strony;
Submission form: 3 pages;
- Skan ważnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem; należy upewnić się, że skan jest czytelny;
Scanned copy of a valid Photo ID; ensure that scanned copy is legible;
- Wyciąg z rachunku właściciela wydany przez CCDPW lub Uczestnika z dnia 19 listopada 2018 r. (dzień przeniesienia akcji spółki Fortuna).
Statement of the owner's account issued by CCDPW or a Participant with statement date 19 November 2018 (date of consignment Fortuna shares).

Analiza dokumentów:

Reviewing the paperwork:

- Należy dokładnie sprawdzić czy wszystkie informacje są kompletne i poprawnie wprowadzone do wniosku;
Double-check all information is completely and correctly filled in;
- Należy wypełnić wszystkie wymagane pola; jeśli mają państwo wątpliwości czy określone pole jest wymagane, proszę skontaktować się z Państwa bankiem (inwestycyjnym);
Fill in all the applicable fields; if you have questions on whether a certain field is applicable, please contact your (investment)bank;
- Wnioski muszą być opatrzone podpisem i datą;
Be sure to sign and date the forms;
- Należy upewnić się, że dokument tożsamości ze zdjęciem jest ważny;
Be sure that the Photo ID is valid;
- Należy upewnić się, że wybrano właściwy Rachunek Bankowy i walutę;
Be sure that the correct Bank Account and currency option is selected;
- Prosimy mieć na uwadze skutki wyboru waluty przelewu bankowego w zakresie kosztów bankowych.
Be aware of the consequences in terms of bank costs involved when choosing the bank currency transfer option.

Dostarczenie dokumentów:

- Dokumenty należy wysłać do holenderskiej kasy powierniczej, najlepiej w formacie PDF pocztą elektroniczną na adres: Consignatiekas@minfin.nl.
Send the paperwork to the Dutch Consignment office. Preferably send it in a PDF document by e-mail to: Consignatiekas@minfin.nl
- Jeśli wolą Państwo wysłać dokumenty w formie papierowej, korespondencję należy kierować na następujący adres:
If you'd like to send it on paper, please send it to:

*Ministerstwo Sprawiedliwości Holandii
T.a.v. Consignatiekas
Hoofddirectie Financieel-Economische Zaken
Postbus 20201
2500 EE Den Haag
Holandia*